

RECRUTEMENT ITRF – session 2012 FICHE DE POSTE – CAT A

CORPS : ASI

NATURE : Externe

BAP : G Patrimoine, Logistique, Prévention & Restauration

EMPLOI TYPE : Assistant technique maintenance et travaux immobiliers

NOMBRE DE POSTES OFFERTS : 1

Préinscriptions sur internet : <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/recrutements/itrf>

Ouverture des inscriptions : Lundi 19 mars 2012 à 12 h 00

Clôture des inscriptions : Mardi 10 avril 2012 à 12 h 00 (date limite de renvoi ou de dépôt des dossiers de candidature aux centres organisateurs)

LOCALISATION DU POSTE

COMPOSANTE OU UFR : Faculté des sciences pharmaceutiques et biologiques

SERVICE : Technique

VILLE : Paris 06

Définition et principales caractéristiques de l'emploi-type sur internet

<http://referens.univ-poitiers.fr/version/men>

Fonctions et missions:

L'assistant technique maintenance et travaux immobiliers est chargé du suivi quotidien d'opérations de conservation et de maintenance des biens et équipements immobiliers.

Tendances d'évolution :

- Informatisation centralisée de la gestion des installations
- Nécessité accrue de coordonner les différents corps de métier pour le montage d'opération lourde de maintenance.

Activités essentielles :

Activités principales :

- Piloter et suivre la réalisation des travaux de maintenance tout corps d'état
- Préparer les études préliminaires et établir les descriptifs des travaux à exécuter ainsi que l'estimation financière
- Établir les prescriptions techniques et rédiger les cahiers des charges techniques particulières pour les réalisations courantes
- Planifier, organiser, contrôler et réceptionner les travaux des différents intervenants
- Animer et coordonner des équipes techniques tout corps d'état, interne ou externe
- Vérifier le respect des dispositions de sécurité pendant les interventions

Activités associées :

- Assurer la mise à jour des dossiers, des ouvrages à exécuter (DOE), des interventions ultérieures (DIUO) et des plans
- Suivre l'évolution des techniques et des normes du domaine et entretenir une documentation technique spécialisée
- Manager l'équipe de maintenance interne
- Suivre la réalisation de petits chantiers de bâtiment (en termes de durée, de coût)
- Mettre à jour l'inventaire du patrimoine immobilier
- Alimenter les tableaux de bord en gestion du patrimoine

Compétences :

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

Connaissance approfondie des règles et techniques de construction de bâtiment notamment au niveau du second œuvre (lots techniques)

Connaissance approfondie de la GMAO (Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur) et notamment en matière de GTC (Gestion Technique Centralisée)

Connaissances générales du Génie Civil (Voierie Réseaux Divers)

Notions de base en thermique, climatique, électricité, téléphone, ascenseur...

Notions de base en résistance des matériaux

Savoirs sur l'environnement professionnel :

Les différents corps de métiers de génie civil et du bâtiment

L'organisation et le fonctionnement d'un établissement d'enseignement supérieur ou de recherche

Savoirs faire opérationnels :

Utiliser de manière optimale des logiciels de dessin assisté par ordinateur (DAO) et tous les logiciels de traitement de texte et tableurs

Mettre en place une méthodologie pour la gestion de la maintenance

Maîtriser les normes et les techniques du bâtiment

Réaliser un plan de maintenance assistée par ordinateur

Rédiger des pièces techniques (écrites et dessinées) pour des dossiers de consultation des entreprises

Suivre un chantier et manager une équipe de maintenance

Réaliser des plans techniques d'installation...

Utiliser des appareils de mesure (voltmètre, ampèremètre, compteurs divers...)

Utiliser des outils de mété sur place (laser mètre, niveau, règles...)

Planifier les activités de l'équipe en fonction des priorités

Compétences linguistiques :

ANGLAIS Compréhension écrite et orale : niveau 1

Environnement et contexte professionnel :

Lieu d'exercice :

L'activité s'exerce au sein du service technique de la faculté de pharmacie de Paris. L'ASI est adjoint au chef du service technique.

Astreintes et conditions d'exercices :

Certaines interventions peuvent nécessiter une présence en dehors des heures ouvrables et exceptionnellement le week-end.

Formation recommandée :

Formations et expérience professionnelle souhaitables :

Expérience en Génie Civil, bâtiment

Formations en relation avec les métiers du bâtiment, en économie de la construction, en conception assistée par ordinateur, en conduite d'opération.

Bonne connaissance du code des marchés publics impérative.

Diplôme réglementaire exigé pour le concours externe :

Diplômes homologués au niveau III (DUT, BTS, DEUST, DEUG...)